

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1»**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

09.11.2020 г.

№ 849 -пр

г. Балашов

**«Об организации дистанционной формы обучения в 6-11 классах МОУ
«Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области »**

На основании Постановления Правительства Саратовской области от 07.11.2020 года № 894-П « О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 26.03.2020г. № 208 -П», приказа начальника управления образования администрации БМР от 09.11.2020года № 373 «Об организации дистанционной формы обучения в общеобразовательных организациях Балашовского муниципального района» и с целью предотвращения массового распространения заболеваемости и реализации основной образовательной программы в полном объеме

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать переход на дистанционное обучение в период с 09.11.2020г. по 23.11.2020г включительно для обучающихся 6-11 классов. (Ответственные: Балабанова О.М., заместитель директора по УВР, Ковязина С.В., заместитель директора по УВР, Корягина А.И., заместитель директора по ВР)
2. При организации обучения в дистанционной форме обучающихся 6-11 классов руководствоваться «Положением об организации образовательного процесса в дистанционной форме в период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки (карантина) и в дни с неблагоприятными погодными условиями в МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области».
3. Обеспечить реализацию общеобразовательных программ обучающихся 6-11 классов МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 09.11.2020г. по 23.11.2020г. (Ответственные: Балабанова О.М., заместитель директора по УВР, Ковязина С.В., заместитель директора по УВР, Корягина А.И., заместитель директора по ВР).
4. Использовать, при организации дистанционной формы обучения обучающихся 6-11 классов, интернет - ресурсы МОУ «Гимназия №1» г. Балашова (АИС «Дневник.ру» с использованием интерактивной тетради «Skysmart» и программы «Teams», программы «Скайп», «ZOOM»,

мессенджеры, платформы и сервисы для дистанционного обучения при реализации образовательных программ ООО, СОО - «Российская электронная школа», «Учи.ру», «Яндекс-класс», «Сдам ГИА»), оформление заданий на бумажном носителе в случае отсутствия доступа к электронным ресурсам, а также мобильную связь при организации индивидуальных консультаций обучающихся. (Ответственные: учителя-предметники).

5. Внести изменения в расписание начала и окончания уроков для обучающихся 6-11 классов в период с 09.11.2020г. по 23.11.2020г (приложение 1).
6. Утвердить формы проведения уроков для обучающихся 6-11 классов в период с 09.11.2020г. по 23.11.2020г (приложение 2).
7. Организовать работу «горячей линии» с целью консультирования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и обучающихся представителями администрации, учителями, классными руководителями. (Ответственные: Балабанова О.М., заместитель директора по УВР, Корягина А.И., заместитель директора по ВР)
8. Разработать и утвердить графики индивидуального консультирования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, испытывающих затруднения в обучении, по организации обучения в дистанционном режиме членами администрации, учителями-предметниками, классными руководителями. (Ответственные: Балабанова О.М., заместитель директора по УВР, Корягина А.И., заместитель директора по ВР). (Приложение 3)
9. Обеспечить работу МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области в строгом соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2020года № 15, СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020года № 16. (Ответственные: Балабанова О.М., заместитель директора по УВР, Ковязина С.В., заместитель директора по УВР, Корягина А.И., заместитель директора по ВР, Малахова И.В., завхоз)
10. Обеспечить рациональное использование рабочего времени педагогическими работниками, с возможностью работы в удаленном режиме, в период с 09.11.2020г. по 23.11.2020г. (Ответственные: Балабанова О.М., заместитель директора по УВР, Корягина А.И., заместитель директора по ВР)

11. Обеспечить информирование педагогических работников, обучающихся 6-11 классов и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о реализации образовательных программ ООО и СОО с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. (Ответственные: Балабанова О.М., заместитель директора по УВР, Ковязина С.В., заместитель директора по УВР, Корягина А.И., заместитель директора по ВР).
- 11.1 Утвердить график проведения родительских собраний, с использованием дистанционных технологий (программа ZOOM), для 6-8,10 классов – 8.11.2020г., 9,11 классов - 9.11.2020г. (Приложение 4). (Ответственная: Корягина А.И., заместитель директора по ВР, классные руководители 6-11 классов.)
- 11.2 Оказывать необходимую помощь нуждающимся обучающимся и учителям в обеспечении техническими средствами (ноутбук) для обучения в дистанционной форме. (Ответственные: администрация, Немушкина И.А., социальный педагог, классные руководители)
- 11.3 Уделить особое внимание обучающимся 9,11 классов, в рамках подготовки к ГИА провести классные часы (Ответственные: администрация, классные руководители).(Приложение 5)
- 11.4 В рамках подготовки к ГИА (11 классы) до 17.11.2020г. заполнить Региональную Базу Данных (Ответственные: классные руководители, Ковязина С.В., заместитель директора по УВР)
12. Обеспечить контроль за осуществлением дистанционной формы обучения обучающихся 6-11 классов в период с 09.11.2020 по 23.11.2020г. (Ответственные: Ответственные: Балабанова О.М., заместитель директора по УВР, Ковязина С.В., заместитель директора по УВР,).
13. Возложить ответственность на классных руководителей 6-11 классов за координацию и контроль работы учителей с обучающимися в дистанционном режиме. (Ответственный: Корягина А.И., заместитель директора по ВР).
14. Обеспечить проведение осмотра персонала («утренний фильтр») и термометрии для выявления работников с признаками инфекционного заболевания и принятия мер по их своевременной изоляции.
15. (Ответственные: Григорьева Н.Н., медицинская сестра (по согласованию)).
16. Разместить на сайте МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области актуальную информацию об организации обучения в дистанционной форме обучающихся 6-11 классов, телефон «горячей линии», дополнив раздел

«Дистанционное обучение» рубрикой «Дистанционное обучение 2020-2021 уч.год». (Ответственный: Дьячин Ал-р.С., учитель информатики).

17. Приказ довести до сведения участников образовательных отношений в части их касающейся.

18. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Балабанову О.М., заместителя директора по УВР Ковязину С.В., заместителя директора по ВР Корягину А.И.

Директор МОУ «Гимназия №1»

С.А. Изгорев

