

<p>«Рассмотрено» на заседании Управляющего совета МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № <u>3</u> от <u>04.11</u> 20<u>15</u> г. Председатель УС <i>Шорина А.В.</i> <i>ШШ</i></p>	<p>«Рассмотрено» на заседании Совета родителей МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № <u>3</u> от <u>04.11</u> 20<u>15</u> г. Председатель Совета родителей <i>Иванович Н.А.</i></p>	<p>«Утверждено» Директор МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Изгоров С.А. Приказ № <u>207</u> МОУ от <u>05.11</u> <u>ГИМНАЗИЯ</u> 20<u>15</u> г. </p>
---	--	--

Локальный акт

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по контролю организации питания в
МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области

Принято педагогическим советом
МОУ «Гимназия №1» г. Балашова
Протокол № 1 от «05» 11 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по контролю организации питания
в МОУ «Гимназия №1» г. Балашова

1. Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по контролю организации питания в МОУ «Гимназия №1» г. Балашова (далее – Комиссия) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом №273 от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом гимназии;
- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования";

1.2. Деятельность Комиссии осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников.

1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей гимназии .

1.4. Комиссия работает совместно с администрацией гимназии, органами самоуправления, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. Положение о Комиссии принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Структура Комиссии.

2.1. Комиссия включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников гимназии и представителей общественности (членов родительского комитета). Общее количество членов Комиссии– не менее 5 человек.

2.2. Председателем Комиссии является директор гимназии. Из числа членов Комиссии назначается заместитель председателя .

2.3. В состав Комиссии входят:

- директор гимназии;

- медицинская сестра;
- заместитель директора, курирующий питание учащихся в гимназии;
- представитель педагогической общественности;
- представитель родительской общественности;
- представитель Совета старшеклассников, представляющий интересы обучающихся.

2.4. Для ведения протокола заседаний Комиссии из его членов избирается секретарь.

2.5. Комиссия собирается не реже 1 раза в триместр.

2.6. Решения на заседании Комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих членов Комиссии.

2.7. Состав Комиссии утверждается приказом директора гимназии сроком на 1 учебный год.

3. Основные задачи работы Комиссии.

3.1. Реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в гимназии.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в гимназии.

3.4. Координация деятельности гимназии и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

3.5. Реализация социальных гарантий обучающимся, относящихся к категориям, имеющих право на получение дотационного питания;

3.6. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

3.7. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Компетенция Комиссии.

4.1. Комиссия осуществляет руководство организацией питания обучающихся в гимназии на платной и дотационной основах.

4.2. К компетенции Комиссии относятся:

- изучение состояния организации питания в гимназии;
- разработка предложений по улучшению системы организации питания на платной и дотационной основе;

5. Права, обязанности и ответственность Комиссии.

5.1. Решения Комиссии должны быть законными и обоснованными. Решения Комиссии, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. О решениях, принятых Комиссией, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).

5.2. Комиссия имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в гимназии;
- предлагать директору гимназии планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в гимназии;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в гимназии.

5.3. Комиссия несет ответственность;

- за соблюдение в процессе организации питания в гимназии действующего законодательства;
- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд.

6. Делопроизводство Комиссии.

6.1. Протоколы заседаний Комиссии записываются секретарем в журнале протоколов заседаний. Каждый протокол подписывается секретарем Комиссии.

6.2. Книга протоколов заседаний Комиссии хранится в делах Комиссии. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Изменения и дополнения, прекращение действия положения

7.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменениями законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

7.2. Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации гимназии.