Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1»
ПРИКАЗ

31.01.2019 г. № 81- пр

г. Балашов

«О приеме в 1-ый класс на 2019-2020 учебный год»

Во исполнение Федерального закона 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (Ст.17 п.п. 1-5; Ст. 55 п.п. 1-3; Ст. 67 п.п. 1-6), в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Распоряжением администрации БМР от **01.02.2019г.** № 152 - Р «Об утверждении границ закреплённых территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями Балашовского муниципального района в целях обеспечения прав на получение общего образования» и в целях обеспечения принципов равных условий приема для всех поступающих в 1-ый класс, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом ФЗ-273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение в 1-ый класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для приема документов в 1-ый класс и оказания консультаций в следующем составе:

- Изгорев С.А., директор – председатель комиссии;
- Курмелева Н.А., зам. директора по УВР – заместитель председателя комиссии;
- Корягина А.И., заместитель директора по ВР, ответственный секретарь приемной комиссии;
- Коннова Оксана Сергеевна, учитель информатики, оператор АИСОО «Зачисление»;
- Ткаченко Н.С., делопроизводитель, технический секретарь комиссии;
- Журавлева И.П., педагог-психолог – член комиссии;
- Немушкина И.А., социальный педагог, член комиссии;
- Завалищина Е.Н., медицинская сестра, член комиссии.

1.1. Прием документов осуществлять в здании по адресу: г. Балашов, ул. Фестивальная, 17 «А», кабинет №2.

1.2. Утвердить график работы комиссии по оказанию консультаций и приему документов в 1-ый класс:

Понедельник - пятница 9.00 – 17.00,
Обед с 12.00–13.00 часов

Суббота выходной
Воскресенье выходной

1.3. Провести инструктивно-методическое совещание с членами комиссии по приему документов и заявлений в 1-ый класс.

Срок до 31.01.2019 г.

Ответственный С.А. Изгорев, директор, председатель комиссии.

1.4. Провести инструктивно-методическое совещание с педагогическими работниками с целью ознакомления с нормативно-правовой базой по приему обучающихся в 1-ый класс в 2019-2020 учебном году.

Срок до 31.01.2019г.

Ответственный С.А. Изгорев, директор, председатель комиссии.

2.Производить прием заявлений родителей (законных представителей) детей с 01 февраля 2019 года до 30 июня 2019 года от лиц, зарегистрированных на закреплённой за гимназией территории.

2.1. С 01 июля до 05 сентября 2019 года принимаются заявления от лиц, не зарегистрированных на закреплённой за гимназией территории, **при наличии свободных мест.**

2.2. Информировать родителей (законных представителей) детей, будущих первоклассников, о порядке и условиях приема в 1-ые классы на 2019-2020 учебный год. Ответственный секретарь приемной комиссии Корягина А.И.

2.3. Разместить информацию на сайте гимназии.

Срок до 01.02.2019 г.

Ответственный Дронов И.Н., учитель информатики,
администратор сайта гимназии

2.4. Обновить стенд с информацией о порядке и условиях приема в 1-ые классы в 2019-2020 учебном году.

В здании по адресу: ул. 50 лет ВЛКСМ, 2

Срок до 01.02.2019 г.

Ответственные: Николаева Н.В., заместитель директора по ВР, Немушкина И.А., социальный педагог

В здании по адресу: ул. Фестивальная, 17А

Срок до 01.02.2019 г.

Ответственные: Корягина А.И., заместитель директора по ВР,
Журавлева И.П., педагог-психолог.

3. При реализации начального общего образования в 1-ых классах в 2019-2020 учебном году реализовать принцип вариативности, используя УМК « Начальная школа XXI века», УМК «Школы России».

4. Скомплектовать 3 первых класса с плановой наполняемостью не более **30** человек.

1 «А» класс - УМК « Начальная школа XXI века», учитель начальных классов Епифанова Е.В.

1 «Б» класс - УМК « Школа России», учитель начальных классов Введенская Л.М.

1 «В» класс - УМК « Начальная школа XXI века», учитель начальных классов Бабичев А.Ю.

5. Приказ довести до участников образовательного процесса в части их касающейся.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Гимназия № 1» _____ С.А. Изгорев

МОУ "Гимназия №1" г. Балашова Саратовской области