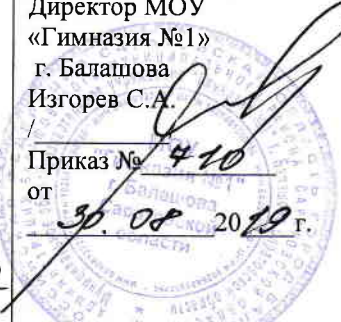


<p>«Рассмотрено» на заседании УС МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № <u>1</u> от <u>29.08</u> 20<u>19</u> г. Председатель УС <i>Мамейкина</i> / <i>М.М.</i></p>	<p>«Рассмотрено» на заседании Совета родителей МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № <u>1</u> от <u>29.08</u> 20<u>19</u> г. Председатель Совета родителей <i>Леокина</i> / <i>С.В.</i></p>	<p>«Рассмотрено» на заседании Совета обучающихся МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № <u>1</u> от <u>29.08</u> 20<u>19</u> г. Председатель Совета обучающихся <i>Носова А.С.</i> /</p>	<p>«Утверждено» Директор МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Изгорев С.А. / <i>С.А.</i> Приказ № <u>410</u> от <u>30.08</u> 20<u>19</u> г. </p>
--	--	--	--

Локальный акт

ПОРЯДОК

**пользования обучающимися лечебно – оздоровительной
инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта
в МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области**

Принято педагогическим советом
МОУ «Гимназия № 1» г. Балашова
Протокол № 1 от «30» 08 2019г.

ПОРЯДОК
пользования обучающимися лечебно – оздоровительной
инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области (далее – Гимназия).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ пункт 21 части 1 статьи 34, Уставом Гимназии и иными нормативно-правовыми актами.

1.3. Основные задачи: обеспечить свободное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта такими, как: медицинский кабинет, процедурный кабинет, библиотека, столовая, актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка.

1.4. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным предназначением.

1.5. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений.

1.6. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

1.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику Гимназии, ответственному за данный объект.

1.8. Пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;
- во внеурочной деятельности.

1.9. Доступ обучающихся к открытым спортивным площадкам на пришкольной территории, беговой дорожке (вокруг гимназии). Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

1.10. Установление платы за пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта не допускается.

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой Гимназии

2.1. Медицинское обслуживание обучающихся в Гимназии обеспечивается медицинским персоналом, который наряду с администрацией и работниками Гимназии несет ответственность за здоровье детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2.2. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении учащихся и персонала Гимназии.

2.3. Для достижения поставленных целей в Гимназии имеются полностью оборудованные и лицензированные: медицинские кабинеты и изолятор.

2.4. Основные задачи и направления деятельности медицинского кабинета:

- оказание первой медицинской помощи обучающимся;
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры;
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию обучающихся;
- лечебно-оздоровительные мероприятия (оказание первой и неотложной медицинской помощи детям, скрининг-тестирование, контроль за физкультурными занятиями, диспансеризация, контроль за проведением закаливающих процедур, контроль за питанием детей);
- противоэпидемическая работа (контроль за санитарным состоянием гимназии и территории, контроль за прохождением обязательных медосмотров персонала, проведение занятий по сантехминимуму, мероприятия по дегельминтизации, осмотры на педикулез).
- санитарно-просветительская работа (беседы и консультации для персонала и родителей, уголков здоровья).

2.5. Режим работы медицинских кабинетов регламентирован утвержденным графиком. Гимназии предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

2.6. Взаимоотношения учреждения и медицинских учреждений осуществляются на договорной основе.

3. Организация питания обучающихся в Гимназии

3.1. Организация питания осуществляется Гимназией на договорной основе.

3.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденным меню и графиком приема пищи.

3.3. Контроль качества приготовленной пищи ежедневно проводится медицинским работником, объем порций ежедневно контролируется дежурным администратором и брокеражной комиссией. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

4. Порядок пользования объектами культуры Учреждения

4.1. К объектам культуры Гимназии относятся актовый зал, библиотека.

4.2. Задачами объектов культуры является:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию Российской Федерации;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

4.3. Актовый зал используется для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, постановок, хореографических выступлений и др. Организована деятельность кружков по различным направлениям. Посещение кружков и мероприятий осуществляется на бесплатной основе.

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, завхоза, педагога-организатора, библиотекаря.

4.5. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, классных и общешкольных мероприятий, репетиций.

4.6. Обучающимся и работникам Гимназии предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами. С учетом возможностей библиотеки могут обслуживаться также родители (законные представители) обучающихся.

4.7. Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях, осуществляется на бесплатной основе согласно утвержденному графику работы.

4.8. Организация деятельности библиотеки регламентируется локальными нормативными актами Учреждения.

5. Порядок пользования объектами спорта Гимназии

5.1. К объектам спорта относятся: спортивный зал, открытая спортивная площадка и, раздевалки, туалеты.

5.2. Задачами и направления деятельности объектов спорта является:

-реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.;

-повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;

-организация и проведение спортивных мероприятий;

-профилактика вредных привычек и правонарушений.

5.3. Режим работы спортивного зала составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, секций, клубов.

5.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на педагогов физической культуры, заместителя директора по воспитательной работе.

5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

5.4. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

5.5. Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами только в присутствии и под руководством педагогических работников Гимназии.

5.6. Работа спортивных секций и оздоровительных групп осуществляется на бесплатной основе.

6. Права и обязанности пользователей лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта Гимназии

6.1. Пользователь объектами имеет право:

6.1.1. получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых Гимназией;

6.1.2. пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. выполнять правила поведения в спортивном зале, библиотеке, актовом зале, медицинском кабинете и т.д.;

6.2.2. приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия);

6.2.3. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, актового зала и т.д.;

6.2.4. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

6.2.5. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7. Управление Гимназией

7.1. Ответственность за деятельность объектов возлагается на директора Гимназии.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по учебной работе и заместителя директора по воспитательной работе.